

东营港公司2026-2029年度配餐服务评审细则

标段编号：DYSCFW263041/01

评标方法：经评审的最低投标价法

序号	评审环节	评审因素	评审标准
1	供应商行为分析	硬件信息	对比各投标文件所使用的电脑硬件信息，看是否存在共用电脑的情况
2	供应商行为分析	标书相似度	检查各投标文件之间文本内容的相似度
3	供应商行为分析	标书文件信息检查	对标书文件作者的审查，作为判断围串标的依据之一
4	供应商行为分析	投标信息检查	检查各投标人之间投标信息，作为判断围串标的依据之一
5	投标有效性	评审原则	本项目将按照本询价文件“七、询价文件评审”-“（一）评审原则：1.本次采用响应/满足询价文件要求且报价最低的中标原则；2.评审小组对于应答人不足9家的全部进行评审，超出9家选择报价最低的9家应答人进行评审”进行评审。
6	投标有效性	应答人名称	与营业执照一致
7	投标有效性	应答文件签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由代理人签字的，应附授权委托书，法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件。
8	投标有效性	报价有效期	报价截止之日起120天内保持有效。
9	投标有效性	不存在禁止投标的情形	不存在询价文件“七、询价文件评审”-“（三）应答文件作无效报价处理的情形”中任何一条。
10	商务评议	营业执照要求	符合询价文件“二、应答人资格要求”-“（一）营业执照”要求
11	商务评议	法定代表人身份证明书要求	法定代表人身份证明书（格式详见“附件2”）
12	商务评议	法定代表人授权委托书要求	委托代理人须为应答人自有员工，应答时须提供2025年12月至应答截止日，由应答人所在地社保机构出具或政府相关部门官方网站下载的，以应答人名义缴纳的连续3个月社保缴纳证明扫描件。法定代表人授权委托书（格式详见“附件3”）。

序号	评审环节	评审因素	评审标准
			说明：法定代表人直接参与本项目，无需提供法定代表人授权委托书。
13	商务评议	资质要求	符合询价文件“二、应答人资格要求”-“（二）资质要求”：具有县（区）级及以上相关部门颁发的《食品经营许可证》，证书在有效期内。
14	商务评议	信誉要求	符合询价文件“二、应答人资格要求”-“（四）信誉要求”：1.应答人不得是最高人民法院在“中国执行信息公开网”网站（ http://zxgk.court.gov.cn/ ）被列入失信被执行人名单（应附查询结果复印件）。 2.应答人不得被工商行政管理机关在国家企业信用信息公示系统（ http://www.gsxt.gov.cn ）中列入严重违法失信名单（黑名单）信息或营业执照登记状态为吊销或注销的（应附查询结果复印件）。 3.应答人不得在中国裁判文书网（ http://wenshu.court.gov.cn ）中有行贿犯罪记录（应附查询结果复印件）。”。
15	商务评议	社保要求	符合询价文件“二、应答人资格要求”-“（五）社保要求”：应答人提供至应答截止日前近3个月内至少有为1名员工缴纳社保的证明（由应答人所在地社保机构出具或政府相关部门官方网站下载的社保缴纳证明复印件，应答人证明其存在为员工缴纳社保的行为，无需提供全部员工的社保缴纳记录）”
16	商务评议	联合体投标及分包	不接受联合体投标，不允许分包
17	商务评议	一般商务条款偏离	除询价文件规定的实质性条款外，其它一般商务和合同条款偏离可接受的最多项数为：3项。
18	商务评议	承诺要求	符合询价文件承诺书（格式详见“附件5”）
19	商务评议	关于中国海油人员及亲属在本公司任职情况说明要求	符合询价文件关于中国海油人员及亲属在本公司任职情况说明（格式详见“附件6”）
20	商务评议	关于股东及股权情况说明	符合询价文件关于股东及股权情况说明（格式详见“附件7”）
21	商务评议	质量保证	响应附件A合同条款及格式（另附）第九条质量保证9.2乙方所提供的设施应为全新原厂产品。质保期为12个月，在质保期内出现故障，甲方有权提出修复或更换。更换后质保期重新计算。
22	商务评议	违约责任	响应附件A合同条款及格式（另附）第十三条 违约责任
23	商务评议	付款条款	响应附件A合同条款及格式（另附）付款条款： 1.2.1餐费：甲方在食堂安装一卡通收费终端，甲方员工应凭餐卡刷卡就餐，刷卡时扣除的餐费金额作为双方的结算依据。每月刷卡就餐费用为所有员工按早餐、中餐

序号	评审环节	评审因素	评审标准
			<p>、晚餐实际刷卡金额总和，乙方应保证该费用全部用于甲方员工就餐的食材费用。</p> <p>(1) 甲方员工餐费每月度结算一次。每月5日前，乙方向甲方提出上月餐费结算申请，甲方予以审核，扣除考核等费用后，45日内向乙方支付上月餐费结算费用的100%。</p> <p>(2) 内部接待、活动用餐、员工岗位加班餐费用按照甲方事先提出的标准按月度另行结算。</p> <p>1.2.2 人工费用、日常运营费用：人工费用、日常运营费用每月度结算一次。每月5日前，乙方向甲方提出上月度费用结算申请，甲方予以审核，扣除考核等费用后，45日内向乙方支付结算费用的100%。</p> <p>1.2.3 厨具、餐具、用品费用：厨具、餐具、用品乙方购置配备至甲方现场并经甲方验收确认无误后，45日内向乙方支付结算金额的100%。</p>
24	商务评议	食堂配餐界面	<p>响应附件A合同条款及格式（另附）第十七条食堂配餐界面：</p> <p>17.1 食堂除水、电、设备、厨具、餐具等物料消耗和设备材料费用由甲方承担以外，乙方应承担为完成配餐任务所需其他费用，包括食材成本、人工成本、耗材（洗涤用品和低值易耗品等）。</p> <p>17.2 食材成本主要指购买所有米、面、油、肉类、蛋类、副食、蔬菜、调味品、佐料等制作食品所需材料的成本和有关税费。食材原则上不购买成品，各类主食、小菜、咸菜等全部由食堂自己制作。食材采购由甲方监督。</p> <p>17.3 食材成本费用来源于员工就餐刷卡支付的员工餐费。</p> <p>17.4 接待餐费用按照甲方标准要求另行结算。</p>
25	技术评议	业绩要求	符合询价文件“二、应答人资格要求”-“(三)业绩要求：应答自2023年1月1日至报价截止日（以合同签署时间为准）具有至少1个政府、医院、学校、企业或事业单位餐饮服务验收或正在服务的合同业绩。”
26	技术评议	服务期	服务期限：3（1+1+1）年，计划自2026年10月1日至2029年9月30日止。合同执行期间采用“1+1+1”模式，即合同届满1年，若甲乙双方对合同条款及合同价格均无异议，自动延续1年；若无法达成一致，则合同终止。第3年同第2年的操作方式。
27	技术评议	人员要求	符合询价文件“二、应答人资格要求”-“(六)人员要求：应答人须为派遣至招标人现场的服务人员购买单人保费不低于200万元的人身意外伤害保险(或雇主责任险)以及国家法律法规要求的其他类似保险；应答时须提供“现场服务人员要求承诺书”（格式详见“附件11”）。
28	技术评议	技术条款	响应并满足询价文件“附件B技术要求-东营港公司2026-2029年度配餐服务”及“附件B-1配餐服务物料购置清单”、“附件B-2员工食堂粥汤配比明细”和“附件B-3员工食堂采办低值易耗及消杀物资明细表”各项重要*条款。
29	技术评议	一般技术条款偏离	除询价文件规定的技术要求*条款外，其它一般技术要求条款偏离可接受的最多项数为：3项。
30	价格评议	是否需要评分：不需要 是否多轮报价：否	

序号	评审环节	评审因素	评审标准
		评标价计算规则 : 评标价=算数修正 投标报价	