

气电集团信息技术中心开发软件采购项目评审细则

标段编号：GP-ITC-2024-14/01

评标方法：经评审的最低投标价法

序号	评审环节	评审因素	评审标准
1	符合性审查	应答文件上传	应答文件制作要求：应答人应将商务文件、技术文件和价格文件上传至系统“上传操作”位置。公开信息模块内容和应答文件如有不一致，以应答文件内容为准。
2	符合性审查	有效的授权书	符合《公开询价文件》要求（如法定代表人直接签署，则无需提供）。
3	符合性审查	报价函	提交有效报价函（符合第五章报价函格式，并由法定代表人或被授权人签署）。
4	符合性审查	报价有效期	报价截止日起120天内保持有效
5	符合性审查	商务文件完整性	符合《公开询价文件》第五章要求5.1条款要求。
6	符合性审查	技术文件完整性	符合《公开询价文件》第五章要求5.2条款要求。
7	符合性审查	价格文件完整性	符合《公开询价文件》第五章要求5.3条款要求。
8	符合性审查	报价文件特征码	不同应答人在采办信息系统中“报价文件特征码”环节里“文件制作机器码、文件创建标识码和MAC地址”中的任何一类内容一致时，视为报价人相互串通，否决所有涉及应答人的应答文件。
9	清标评审	硬件信息	对比各投标文件所使用的电脑硬件信息，看是否存在共用电脑的情况
10	清标评审	标书相似度	检查各投标文件之间文本内容的相似度
11	清标评审	标书文件信息检查	对标书文件作者的审查，作为判断围串标的依据之一
12	商务评议	法定代表人身份证明及授权书	符合公开询价文件要求第五章格式要求
13	商务评议	营业执照	应答人需具有合法有效的企业法人营业执照、税务登记证及组织机构代码证或证照合一的营业执照，投标时需提供原件扫描件(原件备查)。

序号	评审环节	评审因素	评审标准
14	商务评议	业绩要求	2021年1月1日至应答截止之日，须提供至少一项软件销售业绩（提供合同首页、签字页、补充说明、合同工作内容、合同金额或其他满足证明要求的数量/金额内容，原件备查）。
15	商务评议	承诺	符合公开询价文件要求第五章附表5-5、附表5-6、附表5-7格式要求
16	商务评议	合同偏离	满足第六章“标准合同”的第四条“软件产品的交付”要求
17	技术评议	物资清单（名称、规格、型号、功能、数量等）与技术要求一致	满足第四章工作内容及要求中【4.5供货清单】所列要求
18	技术评议	交付形式	满足第四章工作内容及要求中【4.7交付形式】所列要求。
19	技术评议	验收方式	满足第四章工作内容及要求中【4.8验收方式】所列要求。
20	价格评审	是否需要评分：不需要 是否多轮报价：否 评标价计算规则： 评标价=算数修正 投标报价	