

气电集团-阜宁电厂2026-2029年后勤服务评审细则

标段编号：26-CNCCC-FW-GK-2634/01

评标方法：综合评分法

序号	评审环节	评审因素	评审标准
1	供应商行为分析	硬件信息	对比各投标文件所使用的电脑硬件信息，看是否存在共用电脑的情况
2	供应商行为分析	标书相似度	检查各投标文件之间文本内容的相似度
3	供应商行为分析	标书文件信息检查	对标书文件作者的审查，作为判断围串标的依据之一
4	供应商行为分析	投标信息检查	检查各投标人之间投标信息，作为判断围串标的依据之一
5	形式评审标准	投标人名称	投标文件中的公章、电子公章均与营业执照/事业单位法人证书上的公司名称一致。
6	形式评审标准	无价格标投标函 签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定
7	形式评审标准	投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定
8	形式评审标准	联合体投标人	不接受联合体投标
9	形式评审标准	备选投标方案	不允许
10	形式评审标准	分包要求	不允许
11	形式评审标准	投标保证金	“有”或“无”，并符合第二章“投标人须知前附表”第3.4.1项规定及招标文件投标保证金相关补充规定。境内投标人以电汇形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出。
12	形式评审标准	围标串标	有以下情形之一的，且投标人不能合理说明的，视为投标人相互串通投标，否决所有涉及投标人的投标：a) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，且投标人不能合理说明的，例如：不同投标人在集团公司数字化供应链平台上记录的文

序号	评审环节	评审因素	评审标准
			件制作机器码、文件创建标识码和投标电脑的 MAC 地址内容任何一项一致的；不同投标人的投标文件作者名称（除 Admin、经确认为系统自动生成的作者名称）异常一致，且投标人不能合理说明的；b) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜：例如：不同投标人在集团公司数字化供应链平台上的电子投标文件记录的投标文件上传 IP 地址异常一致且不属于中国海油网络 IP 范围，且投标人不能合理说明的。c) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人，且投标人不能合理说明的。d) 不同投标人的投标文件异常一致或者存在 2 处以上一致性错误，且投标人不能合理说明的。e) 不同投标人的投标文件相互混装，且投标人不能合理说明的。f) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出，且投标人不能合理说明的。
13	形式评审标准	无价格标出现投标报价	是/否。如果为“是”，则否决相应投标。
14	形式评审标准	投标承诺函	投标人应按第六章投标文件构成中十二、投标承诺函中附件格式提供《投标承诺书》，如未提供，将导致投标被否决。
15	形式评审标准	投标有效期	自投标截止日起120天内有效。
16	资格评审标准	营业执照	投标人具有合法有效的企业法人营业执照、税务登记证及组织机构代码证或证照合一的营业执照，投标时需提交原件扫描件（原件备查）。投标人为事业单位的，应具有合法有效的事业单位法人证书，投标时需提交原件扫描件（原件备查）。投标人为分公司的，提供具有合法有效的营业执照和上级法人单位授权书（授权该分公司投标和签订合同），认可该分公司和上级法人单位的资质、资格和业绩，不认可同一上级法人单位的其它分公司的资质、资格和业绩，投标时需提交原件扫描件（原件备查）。分公司与上级法人单位只可一家参与投标，同时参与投标的，投标均无效。
17	资格评审标准	业绩要求（开标阶段须进行信息公开）	2020年1月1日至投标截止日（以合同签署时间为准），投标人应具有至少1个合同的后勤服务验收业绩，且合同金额大于100万元（含增值税金额）。投标人须提交相关业绩证明文件。业绩证明文件包括：1) 合同和2) 服务验收证明材料。投标人所提交的业绩证明文件必须至少体现以下内容：合同签署时间、合同名称、合同金额及服务验收证明材料。若业绩合同为年度协议，除提供年度协议外，还应提供相应的已完工订单，订单内容或编号应与年度协议相关联。同一个年度协议下提供1个或以上的订单及与订单对应的服务验收证明服务均算为1个有效业绩。未提交业绩证明文件，或通过所提供的业绩证明文件无法认定满足上述业绩要求的，均视为无效业绩。
18	资格评审标准	不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。
19	响应性评审标准	最低人员配置要求	根据项目的工作范围及工作要求，投标人拟投入本项目的服务人员不得少于26人。投标时须提供《拟投入服务人员数量承诺书》，承诺人数 26人。未提供承诺书或

序号	评审环节	评审因素	评审标准
			承诺人数低于26人的，资格评审不合格。
20	响应性评审标准	服务期限	本次招标执行期限为自签订合同之日起36个月。自合同生效之日起每满12个月为一个合同年度，依次为第一年度、第二年度、第三年度，在每一年度合同期届满前30天内，招标人对投标人进行履约评价，经评价合格且招标人有需要，招标人向投标人发出书面通知后，双方继续执行下一年度合同，每年度以此类推。如评价不合格，招标人有权书面通知投标人终止合同。在合同有效期内已生效的采购订单不受合同期限届满或提前终止的影响，投标人及招标人仍应按照合同采购订单的约定履行，合同的有效期限自动顺延至双方权利义务全部按约履行完毕。
21	响应性评审标准	工作范围	投标文件须完全响应招标文件第五章“任务大纲/技术要求”中“三、工作范围”的全部内容，未提出任何偏离。提出偏离则评审不合格。
22	响应性评审标准	工作清单	投标文件须完全响应招标文件第五章“任务大纲/技术要求”中“五、工作清单”的全部内容，未提出任何偏离。提出偏离则评审不合格。
23	响应性评审标准	合同条款	对第四章“合同条款及格式”第一部分合同书第二条工作期限、第三条合同总价；第二部分通用条款第十九条违约责任、第三十条法律适用和争议解决未提出偏离。
24	响应性评审标准	服务地点	投标文件中服务地点为江苏省盐城市阜宁县经济开发区中粮大道89号（A）。
25	响应性评审标准	其他的评审项	不存在国家法规和招标文件明确否决投标的其它条款和要求。
26	响应性评审标准	商务、技术偏差	除招标文件规定的实质性要求和条款（号条款）外，其它商务和技术条款视为一般商务指标和一般技术指标。1.一般商务指标偏离（含合同条款，按合同文本的2级条款计算，如“第一部分合同协议书”“第一条”“1.1”记为一项），每偏离一条记为一项偏离。偏离数量 > 2项，视为商务响应性评审不合格，其投标将被否决。2.一般技术指标偏离（含“第五章任务大纲/技术要求”，按《任务大纲/技术要求》中最小序号层级为计算单位，如4.1.3.3.1车辆的日常费用），每偏离一条记为一项偏离。偏离数量 > 2项，视为技术响应性评审不合格，其投标将被否决。
27	资信业绩评分标准	企业信用等级（满分23分） （满分：23分）	投标人具有有效的A级企业信用等级，满分23分，具体评分标准如下： （1）AAA级企业信用得23分； （2）AA级企业信用得13分； （3）A级企业信用得0分； （4）未取得A级企业信用不得分； 以上证书应在有效期内，且证书应在全国信用企业公示服务平台网站（www.credit999.cn）核实。
28	资信业绩评分标准	体系认证（满分21分）	投标人具有有效的体系认证证书，本项满分21分，具体评分标准如下： （1）具有有效的ISO9001或GB/T 19001质量管理体系认证证书，得7分；

序号	评审环节	评审因素	评审标准
		(满分：21分)	(2) 具有有效的 ISO14001或GB/T 24001 环境管理体系认证证书，得7分； (3) 具有有效的 ISO45001或GB/T 45001职业健康安全管理体系认证证书，得7分； (4) 未提供的不得分。 以上证书应在有效期内，且证书应在中国国家认证认可监督管理委员会网站 (www.cnca.gov.cn) 核实。
29	资信业绩评分标准	服务业绩(开标阶段需进行信息公开)(满分30分) (满分：30分)	在满足资格条件的业绩基础上，每增加1个上述业绩，得10分，满分30分。
30	资信业绩评分标准	项目经理(满分8分) (满分：8分)	投标人拟派驻本项目的项目经理具备： (1) 年龄50周岁(含)以下且学历专科及以上，投标时提供项目经理身份证原件扫描件，学历证书原件扫描件，原件备查； (2) 持有公安机关开具的无犯罪记录证明材料，投标时提供公安机关开具的无犯罪记录证明材料。 (3) 具备3年以上物业管理经验，投标时提供拟任本项目项目经理人员的简历及物业管理经验证明材料，如：业主方加盖公章的工作证明(可为不同业主不同项目累计)或提供体现项目经理身份的中标通知书、物业服务合同等有效证明材料。 (4) 社保缴纳要求：投标人须提供拟任本项目项目经理人员的自2025年5月至投标截止日连续12个月的社会保险缴纳证明材料。投标时提供拟任本项目项目经理人员的社保证明复印件，缴纳单位应为投标人单位，缴纳时间为自2025年5月至投标截止日连续12个月。 以上4项每满足以上其中一项得2分，本项满分8分，未提供或提供文件不满足要求的不得分。
31	资信业绩评分标准	驾驶班班长(满分6分) (满分：6分)	投标人拟派驻本项目的驾驶班班长具备： (1) 年龄50周岁(含)以下，持有有效C1或以上驾驶证，无重大交通责任、事故、酒驾等不良记录，持有公安机关开具的无犯罪记录证明材料，投标时提供拟任本项目驾驶班班长人员的身份证原件扫描件、驾驶证原件扫描件、驾驶证近3年的扣分记录，持有公安机关开具的无犯罪记录证明材料，原件备查。 (2) 具备3年以上驾驶班班长工作经验，投标时提供拟任本项目驾驶班班长人员的简历及拟任本项目驾驶班班长的工作经验证明材料，如：业主方加盖公章的工作证明(可为不同业主方)，或提供劳动合同、任职文件等有效证明材料。 (3) 社保缴纳要求：投标人须提供拟任本项目驾驶班班长的社保证明复印件，缴纳单位应为投标人单位，缴纳时间为自2025年5月至投标截止日前连续12个月。投标时提供拟任本项目驾驶班班长人员的社保证明复印件，缴纳单位应为投标人单位，缴纳时间为自2025年5月至投标截止日连续12个月。 以上3项每满足以上其中一项得2分，本项满分6分，未提供或提供文件不满足要求的不得分。
32	资信业绩评分标准	厨师长(满分6分)	投标人拟派驻本项目的厨师长具备：

序号	评审环节	评审因素	评审标准
		(满分：6分)	<p>(1) 年龄55周岁(含)以下,持有有效合格健康证明(符合食品行业健康标准),投标时提供拟任本项目厨师长人员的身份证原件扫描件、卫生部门颁发的有效健康证扫描件,原件备查。</p> <p>(2) 具备5年以上后厨管理相关工作经验,投标时提供拟任本项目厨师长的工作经验证明材料,如:业主方加盖公章的工作证明(可为不同业主方),或提供劳动合同、健康证从业记录、餐饮管理任职文件等有效证明材料。</p> <p>(3) 社保缴纳要求:投标人须提供拟任本项目厨师长的社保证明复印件,缴纳单位应为投标人单位,缴纳时间为自2025年5月至投标截止日前连续12个月。投标时提供拟任本项目厨师长的社保证明复印件,缴纳单位应为投标人单位,缴纳时间为自2025年5月至投标截止日连续12个月。</p> <p>以上3项每满足以上其中一项得2分,本项满分6分,未提供或提供文件不满足要求的不得分。</p>
33	资信业绩评分标准	大型客车驾驶员 (满分6分) (满分：6分)	<p>投标人拟派驻本项目的2名大型客车驾驶员具备:</p> <p>(1) 年龄50周岁(含)以下,投标时提供拟任本项目大型客车驾驶员的身份证原件扫描件,原件备查。</p> <p>(2) 持有有效A1驾驶证,A1照驾龄至少3年,无重大交通事故责任、事故、酒驾等不良记录,持有公安机关开具的无犯罪记录证明材料,投标时提供拟任本项目大型客车驾驶员的简历、驾驶证扫描件、驾驶证近3年的扣分记录,持有公安机关开具的无犯罪记录证明材料,原件备查。</p> <p>(3) 社保缴纳要求:拟任本项目大型客车驾驶员的社保证明复印件,缴纳单位应为投标人单位,缴纳时间为自2025年5月至投标截止日前连续12个月。投标时提供拟任本项目大型客车驾驶员的社保证明复印件,缴纳单位应为投标人单位,缴纳时间为自2025年5月至投标截止日连续12个月。</p> <p>以上3项每满足以上其中一项得2分,本项满分6分,未提供或提供文件不满足要求的不得分。</p>
34	服务大纲评分标准	项目管理方案(满分28分) (满分：28分)	<p>投标人根据第五章任务大纲/技术要求“四、工作要求”的要求编制项目管理方案,方案必须包括以下重点内容:</p> <p>(1) 人员管理:考核与培训、入职与体检、社保与薪酬、服装与劳保;</p> <p>(2) 服务标准与工作流程;</p> <p>(3) 安全管理:投标人为本项目制定哪些安全规章制度,配备哪些安全保障工具,以及投入的其他安全保障措施;</p> <p>(4) 综合保障:投标人为本项目的执行,做出哪些稳定人员的保障措施;</p> <p>满分28分,具体评分标准如下:投标人提供的项目管理方案中须包含人员管理、服务标准与工作流程、安全管理、综合保障这4项内容。《项目管理方案》每项内容均需包含具体措施、流程和制度,且与本项目物业服务实际需求相匹配,每满足1项得分7分。</p> <p>出现以下情形之一的,该项得0分:</p> <p>一是若《项目管理方案》中明确未提供薪资发放保障方案、未明确劳保配置标准的,侵害劳动者权益的,视为项目管理方案与项目需求不匹配,项目管理方案总分得0分;二是该项完全未作答或仅列标题无内容;三是方案内容与本次招标的物业服</p>

序号	评审环节	评审因素	评审标准
			务无关。
35	服务大纲评分标准	车辆驾驶服务方案 (满分18分) (满分：18分)	<p>投标人根据第五章任务大纲“4.1车辆驾驶服务要求”，编制车辆驾驶服务方案，方案必须包括以下重点：</p> <p>(1) 驾驶员资质条件：车辆驾驶服务的人员组织架构；</p> <p>(2) 日常管理制度执行：安全例会制度，日常工作纪律；</p> <p>(3) 责任划分履约能力要点：事故责任约定响应、车辆保管责任约定响应；</p> <p>(4) 车辆维修与费用管理合规性要点：维修流程合规响应，费用管理规则响应；</p> <p>(5) 车辆与驾驶服务管理要点：关键信息提醒义务、驾驶服务规范；</p> <p>(6) 考核规则认同情况。</p> <p>满分18分，具体评分标准如下：</p> <p>投标人提供的车辆驾驶服务方案中须包含驾驶员资质条件、日常管理与纪律要求、责任划分履约能力要点、车辆维修与费用管理合规性要点、考核规则认同情况、车辆与驾驶服务管理要点这6项内容，每项内容均需包含具体措施、流程或制度，且与本项目车辆驾驶服务实际需求相匹配，每满足1项得分3分。</p> <p>出现以下情形之一的，该项得0分：</p> <p>一是该项完全未作答或仅列标题无内容；二是方案内容与本次招标的物业服务无关。</p>
36	服务大纲评分标准	配菜服务方案(满分24分) (满分：24分)	<p>投标人根据第五章任务大纲“4.2配餐服务要求”，编制配菜服务方案，方案必须包括以下重点：</p> <p>(1) 基础资质要求：配菜服务的人员组织架构；</p> <p>(2) 日常管理与纪律要求；</p> <p>(3) 配餐运营管理要点：食品安全与流程管理、菜谱管理与品种要求、设备与成本管理；</p> <p>(4) 卫生管理要点：卫生防疫工作、餐具清洗消毒与保管要、厨余垃圾清运；</p> <p>(5) 台账管理要求；</p> <p>(6) 制度建立：建立食品安全、饮食质量、食堂卫生的监督管理制度。</p> <p>满分24分，具体评分标准如下：</p> <p>投标人提供的配菜服务方案中须包含基础资质要求、日常管理与纪律要求、配餐运营管理要点、卫生管理要点、台账管理要求、制度建立这6项内容，每项内容均需包含具体措施、流程或制度，且与本项目配菜服务实际需求相匹配，每满足1项得分4分。</p> <p>出现以下情形之一的，该项得0分：</p> <p>一是该项完全未作答或仅列标题无内容；二是方案内容与本次招标的物业服务无关。</p>
37	服务大纲评分标准	物业服务方案(满分12分) (满分：12分)	<p>投标人根据第五章任务大纲“4.3物业服务要求”，编制物业服务方案，方案必须包括以下重点：</p> <p>(1)基础服务管理合规性要点：文档与制度建设要求、人员管理要求；</p> <p>(2)构筑物维护与保洁服务要点、定期巡检维护要求；</p>

序号	评审环节	评审因素	评审标准
			<p>(3)室内设备与保洁服务要点； (4)物料消耗管理要点； (5)会务服务管理要点； (6)考核规则认同情况； 满分12分，具体评分标准如下： 投标人提供的物业服务方案中须包含基础服务管理合规性要点、构筑物维护与保洁服务要点、室内设备与保洁服务要点、物料消耗管理要点、会务服务管理要点、考核规则认同情况这6项内容，每项内容均需包含具体措施、流程或制度，且与本项 目物业服务实际需求相匹配，每满足1项得分2分。出现以下情形之一的，该项得0分： 一是该项完全未作答或仅列标题无内容；二是方案内容与本次招标的物业服务无关。</p>
38	服务大纲评分标准	其他物业服务方案 (满分18分) (满分：18分)	<p>投标人根据第五章任务大纲“5.1物业服务”，编制其他物业服务方案，方案必须包括以下重点： (1)活垃圾清运服务要点：清运要求、费用划分； (2)化粪池清淤服务要点：设备要求、作业与处置要求； (3)食堂油烟系统清洗服务要点：清洗范围、流程、标准； (4)饮水机租赁：运维与应急要求、水质检测、售后； (5)玻璃幕墙清洗服务要点：现场安全要求、人员资质要求、作业方式要求； (6)专用车辆配置要求：车辆保险、保养、车辆管理。 满分18分，具体评分标准如下： 投标人提供的其他物业服务方案中须包含活垃圾清运服务要点、化粪池清淤服务要点、食堂油烟系统清洗服务要点、饮水机租赁、玻璃幕墙清洗服务要点、专用车辆配置要求这6项内容，每项内容均需包含具体措施、流程或制度，且与本项其他 物业服务实际需求相匹配，每满足1项得分3分。 出现以下情形之一的，该项得0分： 一是该项完全未作答或仅列标题无内容；二是方案内容与本次招标的物业服务无关。</p>
39	价格初步评审标准	价格标投标函签字盖章	投标文件中有投标函，且符合第六章《投标文件格式》中“投标函（价格标）”的格式要求。
40	价格初步评审标准	投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定
41	价格初步评审标准	报价唯一	只能有一个有效报价
42	价格初步评审标准	围标串标	有以下情形的，视为投标人相互串通投标，否决所有涉及投标人的投标： 不同投标人的投标文件异常一致或者存在两处以上一致性错误；或者投标报价呈规律性差异的项数达到报价清单的50%以上。
43	价格初步评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第3.2款规定

序号	评审环节	评审因素	评审标准
44	价格初步评审标准	缺漏项调整	投标报价不允许缺漏项，否则将导致投标被否决。
45	价格初步评审标准	其他评审	不存在国家法规和招标文件明确否决投标的其他情形。
46	价格初步评审标准	算术修正	1. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；2. 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；4. 总价金额与单价与总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正，即按照上述1至4项的顺序，逐项进行修正，并要求投标人对修正后的价格进行书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标。增值税金额=报价（不含税）*增值税率，如所报金额与计算所得金额不符，以计算所得金额为准。报价（含税）=报价（不含税）+增值税金额，如所报金额与计算所得金额不符，以计算所得金额为准
47	价格初步评审标准	税费偏离	1. 对于投标人未按照招标文件要求的税率（小规模纳税人税率除外）开展报价或投标人所报税率明显与国家税率要求不符的，按照招标文件要求税率或国家要求的正确税率，以不含税价格修正含税价格进行价格修正，并要求投标人对修正后的价格进行书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标。2. 对于由于投标人为小规模纳税人或招标项目可以选择适用多种税率（符合国家税率要求且能被招标人接受）原因发生不同投标人报价税率不一致的情况，按照以下原则进行税率偏离调整，并依据税率偏离调整情况修正评标价格（不含增值税价格）：税率偏离调整=投标价格（不含增值税）×（所有合格报价中税率最高值 - 所报增值税×（附加税税率12%））。3. 对于由于投标人未按照含增值税价格=不含增值税价格×（1+税率）的计算方式正确计算不含税及含税价格的，按照正确计算公式，以不含税价格修正含税价格进行价格修正，并要求投标人对修正后的价格进行书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会将否决其投标。
48	价格初步评审标准	报价要求	投标文件分项报价中不得出现“0”。如投标人确定该项分项报价为“免费提供”或“已包含，应在分项报价中明确”“免费提供”或“已包含。”如投标文件分项报价中出现“0”，评标委员会应当允许投标人向评标委员会做出解释说明。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会可否决其投标。
49	价格评审	是否需要评分：需要 满分：100分 是否多轮报价：否 评标价计算说明	

序号	评审环节	评审因素	评审标准
		: 评标价格=不含增值税投标报价+算术修正值+税费偏离调整, 中标价格为中标人经算术修正后的含增值税投标报价。	