

江苏LNG阀门检修备件与技术服务评审细则

标段编号：CGP-26-LNGH-JSLNG-0011/01

评标方法：经评审的最低投标价法

序号	评审环节	评审因素	评审标准
1	清标评审	硬件信息	对比各投标文件所使用的电脑硬件信息，看是否存在共用电脑的情况
2	清标评审	标书相似度	检查各投标文件之间文本内容的相似度
3	清标评审	标书文件信息检查	对标书文件作者的审查，作为判断围串标的依据之一
4	清标评审	投标信息检查	检查各投标人之间投标信息，作为判断围串标的依据之一
5	符合性审查	应答文件上传	应答人应将商务文件、技术文件和价格文件上传至系统“上传操作”位置。公开信息模块内容和应答文件如有不一致，以应答文件内容为准。
6	符合性审查	法定代表人身份证明	应答文件中有法定代表人身份证明，且符合第五章《应答文件内容及格式》中“法定代表人身份证明”的格式要求。
7	符合性审查	授权委托书	应答文件中有授权委托书，且符合第五章《应答文件内容及格式》中“授权委托书”的格式要求。法定代表人直接签署的，无需提供。
8	符合性审查	报价函	应答文件中有报价函，且符合第五章《应答文件内容及格式》中“报价函”的格式要求。
9	符合性审查	报价有效期	报价截止日起120个日历日
10	符合性审查	商务文件完整性	商务文件的组成（以商务文件目录为准）与第五章商务文件内容及格式中的目录（一级）一致。
11	符合性审查	技术文件完整性	技术文件的组成（以技术文件目录为准）与第五章技术文件内容及格式中的目录（一级）一致。
12	符合性审查	价格文件完整性	价格文件的组成（以价格文件目录为准）与第五章价格文件内容及格式中的目录（一级）一致。应答文件中报价汇总表的名称、规格、描述、单位、主要服务内容及预估需求量和价格文件内容及格式中报价汇总表的名称、规格、描述、单位、主要服务内容及预估需求量。
13	符合性审查	报价文件特征码	不同应答人在采办信息系统上“报价文件特征码”环节里“文件制作机器码、文件

序号	评审环节	评审因素	评审标准
			创建标识码和MAC地址”中的任何一类内容一致时，视为报价人相互串通，否决所有涉及应答人的应答文件。
14	商务评议	营业执照	<p>应答人应是符合下列条件的中华人民共和国境内具有独立承担民事责任能力的法人，或具备国家认可经营资格的其他组织；</p> <p>应答人应具有合法有效的企业法人营业执照、税务登记证及组织机构代码证或证照合一的营业执照，应答时需提供原件扫描件（原件备查）；</p> <p>应答人为事业单位的，应具有合法有效的事业单位法人证书，应答时需提供原件扫描件（原件备查）；</p> <p>应答人为分公司的，应具有合法有效的营业执照和上级法人单位授权书（授权该分公司应答），认可该分公司和上级法人单位的资质、资格，不认可同一上级法人单位的其它分公司的资质、资格，应答时需提供原件扫描件（原件备查），分公司与上级法人单位只可一家参与应答，同时参与应答的，应答均无效。其它分公司的资质、资格。分公司与上级法人单位只可一家参与应答，同时参与应答的，应答均无效。</p>
15	商务评议	业绩	<p>应答文件中的业绩符合以下要求：</p> <p>1) 应答人在近5年（2021年1月1日-投标截止日）至少具有以下a或b中的1项已完成并验收通过业绩：a.阀门检维修服务业绩；b.阀门备件供货业绩，且上述业绩合同金额不低于50万元人民币（金额的认定以合同中约定的金额为准）。</p> <p>2) 业绩证明文件包括：业绩合同关键页（至少包括：合同首页、双方签字盖章页、合同签订日期页、供货范围描述页）和验收合格证明文件（如：物资验收单或服务验收单或结算发票等能够证明物资验收合格的材料）。未提供业绩证明文件或提供的业绩证明文件无法认定上述业绩要求的，视为无效业绩。如业绩合同为框架协议或长期协议等以单价结算的订单方式执行的合同，则该协议视为1项物资合同业绩，业绩证明文件应至少提供1项已完成的订单扫描件及订单所对应的物资验收完成的证明材料。</p> <p>3) 总公司可使用分公司业绩，分公司不得使用总公司业绩，各分公司之间亦不得相互使用对方业绩；如果总公司授权分公司代表总公司投标，则分公司可以使用总公司的业绩，总公司下属的各分公司的业绩属于总公司的业绩。总公司与分公司、分公司相互之间合作产生的业绩、相互借用的业绩，均不予认定。</p> <p>4) 业绩认定时间：以物资验收单签字时间或结算发票开具时间为准；如材料中各方签字日期时间不一致，以最晚签字日期为准。</p>
16	商务评议	财务要求	应答人须提供经会计师事务所审计的2022-2024年度财务审计报告及财务报表，至少包括财务审计报告的正文页和盖章页、资产负债表、利润表、现金流量表。成立时间短于三年的应答人，应提供自成立时起的财务审计报告及财务报表。
17	商务评议	企业信誉	不存在报价须知前附表第11条的情形。
18	商务评议	联合体	非联合体报价。

序号	评审环节	评审因素	评审标准
19	商务评议	合同偏离	应答人未对第六章标准合同第二部分专用合同条款第一条“付款”、第十条“违约责任”、第十一条“争议解决”、第一部分合同书第二条“合同价款”提出偏离。
20	商务评议	其他	项为不可偏离项；除上述星号条款外，对询比文件商务内容每提出一条偏离视为1项一般商务指标偏离。一般商务指标偏离 2项，视为商务评议“不合格”。
21	技术评议	工作标准	应答文件中的工作标准至少包含第四章工作内容及要求第二条工作标准内容。 应答人如在应答时按照已实施的新的国家强制性标准执行，也为合格。
22	技术评议	工作要求	应答文件中的工作要求至少包含第四章工作内容及要求第五条工作要求内容。
23	技术评议	工作量清单	应答文件中的工作量清单至少包含第四章工作内容及要求第六条工作量清单内容，应答文件中的工作量清单的名称、规格、描述、单位、主要服务内容及预估需求量与第四章工作内容及要求第六条工作量清单的名称、规格、描述、单位、主要服务内容及预估需求量保持一致。
24	技术评议	进度计划	应答文件中的进度计划不晚于第四章工作内容及要求第七条进度计划的要求。
25	技术评议	质保要求	应答文件中的交付形式至少包含第四章工作内容及要求第十条质保要求内容。
26	技术评议	其他	项为不可偏离项；除上述星号条款外，对公开询比文件第四章工作内容及要求每提出一条偏离视为1项一般技术指标偏离。一般技术指标偏离2项或以上，则技术评议“不合格”。
27	价格评议	是否需要评分：不需要 是否多轮报价：否 评标价计算规则： 评标价=算数修正 投标报价	