

# 浙江LNG三期2026-2028年车辆维保及车队物资综合服务(二次)评审细则

标段编号：CGP-25-LNGF-NBLNG-0008/01

评标方法：经评审的最低投标价法

序号	评审环节	评审因素	评审标准
1	供应商行为分析	硬件信息	对比各投标文件所使用的电脑硬件信息，看是否存在共用电脑的情况
2	供应商行为分析	标书相似度	检查各投标文件之间文本内容的相似度
3	供应商行为分析	标书文件信息检查	对标书文件作者的审查，作为判断围串标的依据之一
4	供应商行为分析	投标信息检查	检查各投标人之间投标信息，作为判断围串标的依据之一
5	符合性审查	应答文件上传	应答人应将商务文件、技术文件和价格文件上传至系统“上传操作”位置。“开标信息公开”描述的公开信息（如资质、业绩）内容与应答文件中提供的资质、业绩内容一致，如有不一致，以应答文件内容为准。
6	符合性审查	法定代表人身份证明及授权委托书	应答文件中有法定代表人身份证明及法人授权委托书，且符合第五章应答文件内容及格式的要求；法人直接签署报价函及应答文件的无需提供授权委托书。
7	符合性审查	报价函	应答文件中有报价函，且符合公开询比采购文件第五章报价函格式的要求，并由法定代表人或被授权人签署。
8	符合性审查	报价有效期	应答文件报价函中应答文件的有效期为不少于应答截止日起180个日历日。
9	符合性审查	商务文件完整性	商务文件的组成（以商务文件目录为准）与第五章商务文件格式中的目录（一级）一致。
10	符合性审查	技术文件完整性	技术文件的组成（以技术文件目录为准）与第五章技术文件格式中的目录（一级）一致。
11	符合性审查	价格文件完整性	价格文件的组成（以价格文件目录为准）与第五章价格文件格式中的目录（一级）一致。
12	符合性审查	报价文件特征码	不同应答人在采办信息系统上“报价文件特征码”环节里“文件制作机器码、文件

序号	评审环节	评审因素	评审标准
			创建标识码和MAC地址”中的任何一类内容一致时，视为报价人相互串通，否决所有涉及应答人的应答文件。
13	商务评议	营业执照	(1) 应答人为企业的，应答文件中的营业执照、税务登记证及组织机构代码证或证照合一的营业执照合法有效。 (2) 应答人为事业单位的，应答文件中的事业单位法人证书合法有效。 (3) 应答人为分公司的，应答文件中营业执照及上级法人单位授权书（授权该分公司投标）合法有效。认可该分公司和上级法人单位的资质、资格和业绩，不认可同一上级法人单位的其它分公司的资质、资格和业绩，总公司与分支机构只可一家参与应答，同时参与应答视为应答无效。
14	商务评议	资质	应答文件中有如下资质证明文件： 合法有效的交通运输行政管理机构盖章的《机动车维修经营备案表》原件扫描件，且业务类型为：汽车维修；业户类别为：三类或以上。
15	商务评议	业绩	应答文件中的业绩符合以下要求： (1) 自2020年1月1日至应答截止日，应答人应具有一项工作内容包含机动车辆维修的服务业绩。 备注：机动车辆是指以动力装置驱动或牵引，在道路上行驶的轮式车辆，用于乘用车、运送物品或专项作业的交通工具。 (2) 应答人须按规定格式提交业绩表，并提交相关业绩证明文件。业绩证明文件应包括合同关键页复印件等： 如业绩合同为单次合同。合同关键页应至少体现以下内容：合同项目名称、合同签署日期、合同签署页（应有双方盖章）、工作内容或主要技术要求等； 如业绩合同为框架协议或长期协议等以单价结算的订单方式执行的合同，则该协议视为1项服务合同业绩。合同关键页应至少体现以下内容：框架协议或长期协议的合同项目名称、合同签署日期、合同签署页（应有双方盖章）、工作内容或主要技术要求等及已完成的订单项目名称、订单签署日期、订单签署页、工作内容或主要技术要求等； 未提供业绩证明文件或所提供的合同（及订单）关键页复印件等证明材料无法认定上述业绩要求的，均视为无效业绩； 业绩认定时间：以合同（及订单）签署日期为准；如材料中各方签字日期时间不一致，以最新签字日期为准。
16	商务评议	企业信誉	不存在报价须知前附表第11条的情形且应答文件有“信用中国”、“全国企业信用信息公示系统（若应答人为事业单位则无需提供）”、“中国裁判文书网”查询截图。
17	商务评议	联合体	非联合体报价。
18	商务评议	合同价格和付款	应答人未对第六章“标准合同”第二条合同价格和付款在“商务偏离表（含合同偏离）”中提出任何偏离。

序号	评审环节	评审因素	评审标准
19	商务评议	违约责任	应答人未对第六章“标准合同”第十三条违约责任在“商务偏离表（含合同偏离）”中提出任何偏离。
20	商务评议	转让与分包	应答人未对第六章“标准合同”第十六条转让与分包在“商务偏离表（含合同偏离）”中提出任何偏离。
21	商务评议	其他	项为不可偏离项；除上述星号条款外，对公开询比采购文件商务内容每提出一条偏离视为1项一般商务指标偏离。一般商务指标偏离2项或以上，则商务评议“不合格”。
22	技术评议	进度计划	应答文件描述的“进度计划”应不迟于第四章工作内容及要求“五、进度计划”的时间节点。
23	技术评议	验收方式	应答文件描述的“验收方式”应与第四章工作内容及要求“七、验收方式”的内容一致。
24	技术评议	其他	项为不可偏离项；除上述星号条款外，对公开询比采购文件第五章工作范围及技术要求每提出一条偏离视为1项一般技术指标偏离。一般技术指标偏离2项或以上，则技术评议“不合格”。
25	价格评议	是否需要评分：不需要 是否多轮报价：否 评标价计算规则： 评标价=算数修正 投标报价	