

海油工程青岛公司总装场地清洁文明施工和厂区后勤管理服务评审细则

标段编号：24-CNCCC-FW-GK-6131/01

评标方法：有限数量制

序号	评审环节	评审因素	评审标准
1	清标评审	硬件信息	对比各投标文件所使用的电脑硬件信息，看是否存在共用电脑的情况
2	清标评审	标书相似度	检查各投标文件之间文本内容的相似度
3	清标评审	标书文件信息检查	对标书文件作者的审查，作为判断围串标的依据之一
4	初步审核	申请人名称	与营业执照、资质证书一致
5	初步审核	投标函签字盖章	有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第五章“资格预审申请文件格式”的规定
6	初步审核	投标文件格式	符合第五章“资格预审申请文件格式”的规定
7	初步审核	联合体申请人	不接受联合体投标
8	初步审核	备选投标方案	不接受备选投标方案
9	初步审核	投标有效期	自截标之日起120天
10	初步审核	营业执照	投标人须是中华人民共和国境内具有独立承担民事责任能力的法人，或具备国家认可经营资格的其他组织。（1）投标人为企业的，应具有合法有效的企业法人营业执照、税务登记证及组织机构代码证或证照合一的营业执照；（2）投标人为分公司的，应具有合法有效的营业执照、税务登记证及组织机构代码证或证照合一的营业执照和总公司合法授权书。总公司与分支机构只可一家参与

序号	评审环节	评审因素	评审标准
			<p>投标，同时参与投标视为投标无效；</p> <p>(3) 投标人为事业单位的，投标人应经全国各级事业单位登记管理机关核准登记或者备案，具有合法有效的事业单位法人证书。</p> <p>(4) 如出现不同投标人的负责人为同一人或存在控股、管理关系的情况，相关投标均无效，招标人随时有权做出拒绝投标、取消投标资格、取消授标、不签订合同或在合同签订后终止合同等决定，相关投标人须无条件接受，且由此做出的任何损失由对应投标人承担。</p>
11	初步审核	体系认证	投标人具备并提供有效期内质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，体系证书认证范围为物业管理服务，证书应在有效期内且经中国国家认可监督管理委员会网站核实（ http://www.cnca.gov.cn ）。
12	初步审核	业绩要求（开标时需进行信息公开）	<p>(1) 投标人在2019年1月1日至投标截止日（以合同签署时间为准）投标人应具有不超过2个合同的包含物业服务的服务验收业绩（以信息公开的前两项业绩为准），共累计合同金额不低于300万元的。（2）投标人须按规定格式提交业绩表，并提交相关业绩证明文件。业绩证明文件包括但不限于：1）合同复印件和2）服务验收证明材料。服务验收证明材料包括能够体现甲方签字的服务验收确认单或验收报告或结算发票（如有清单须提供，须体现发票号，发票金额需与合同金额或单个订单金额一致）等（年度协议以单个订单服务验收单或结算单做为业绩验收证明）。</p> <p>(3) 投标人所提交的业绩证明文件必须至少体现以下内容：合同首页、双方盖章页、合同签署时间、项目名称、服务内容、合同金额。若提供的是年协订单，年度协议订单编号或内容应当与年度协议相关联。（4）未提供业绩证明文件或提供的业绩证明文件无法认定上述业绩要求的，视为无效业绩。投标人务必确保开标环节“业绩信息及对招标文件星号条款响应情况”中公开的业绩内容与投标文件中提供的业绩内容一致。未按要求在开标环节“业绩信息及对招标文件星号条款响应情况”中进行公开的业绩信息，评标阶段不予认可。</p>
13	初步审核	申请人不得存在的情形	不存在投标人须知1.4.3中任意情形
14	初步审核	财务要求	申请人须提供经会计事务所审计的2020-2022年度审计报告及财务报表，至少包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表（须加盖会计师事务所印章）。成立时间短于三年的申请人，应提供自成立时起的财务报表。
15	初步审核	合同条款偏离	对于合同内付款方式、违约责任、争议解决条款不允许存在偏离。
16	初步审核	主要服务人员储备要求	投标人应承诺合同签订后20天内至少具备70名符合本招标文件要求的、投标人自有的、确定能够入场为本项目服务的主要服务人员。本招标所指的主要服务人员是指：辅助楼保洁28名、项目办公集装箱保洁2名、休息室更衣室保洁1名、浴室保洁1名、公共厕所保洁10名、绿化养护2名、送水2名、滑道区保洁10名、扫地车B2司机1名、垃圾场分拣2名、道路保洁3名、起重指挥2名、维修2名、管理4名。自有人员是指与投标人签订劳动合同并在投标人公司缴纳社保的人员，投标人子公司人员不视为投标人自有人员，投标人上级公司的其他分公司人员不视为投标人自有人员

序号	评审环节	评审因素	评审标准
			。
17	初步审核	申请人承诺	1) 申请人承诺本次投标所提供人员清单的真实性，如有伪造，一经发现，将取消投标资格。 申请人承诺满足技术要求书中所有关于承诺项的内容。如果有偏离的，将在商务技术偏离表中列明。未在偏离表中列明的，表示无偏离
18	初步审核	其他	不存在国家法律法规或招标文件规定的应予否决的其他条款和要求。
19	评分标准	相关业绩 (满分：30分)	在满足资格评审业绩要求的基础上（资格评审业绩以信息公开的前两项业绩为准） 1、提供5份及以上有效业绩合同的（单项合同金额不低于100万元），得30分； 2、提供大于3份有效业绩合同 < 5份（单项合同金额不低于100万元），得20分。 3、需提供有效业绩合同和服务验收证明材料。（证明材料同资格评审要求） 未提供或提供不满足要求的，不得分。最高分30分最低0分
20	评分标准	自有人员规模情况 (主要服务人员) (满分：10分)	投标人按照初步评审中“主要服务人员储备要求”的名单提供本公司自有员工有效期内劳动合同及人员职责清单，评标委员会根据投标人提供的证明材料评议投标人自有人员规模情况。自有人员是指与投标人签订劳动合同人员，投标人子公司人员不视为投标人自有人员，投标人上级公司的其他分公司人员不视为投标人自有人员 1、投标人自有人员达70人，得10分； 2、投标人自有人员69至60人，得5分； 3、投标人自有人员59至50人，得2分； 4、投标人自有人员49人至40人，得1分； 5、投标人自有人员40人以下，得0分； 最高分10分最低0分
21	评分标准	服务人员储备情况 (满分：30分)	投标人提供符合“主要服务人员储备要求”、投标人自有的、确定能够入场为本项目服务的主要服务人员以外的储备服务人员【入场筹备期间，一般服务人员招标人允许投标人有30%的人员变动（如计算后涉及小数点的，按四舍五入取整数计算），已确定服务人员名单执行合同时人数不可更改】。本招标所指的一般服务人员是指主要服务人员之外的全部服务人员。自有人员是指与投标人签订劳动合同。投标人子公司人员不视为投标人自有人员，投标人上级公司的其他分公司人员不视为投标人自有人员。 投标人每提供1人次有效资料，得3分，本项最高得30分，最低得0分； 投标人提供人员劳动合同。上述资料中的人员信息应一致，原件备查。评分中出现无证明资料或资料不齐全，一律作不得分处理。【自有人员规模情况（主要服务人员）】未得10分时，本项不得分。 最高30分最低0分
22	评分标准	安全资源配置-保险投入	投标人提供本单位2022-2024年（每年）保险投入相关资料（保险是指意外伤害保险或雇主责任险或物业管理责任险），如保单或发票。

序号	评审环节	评审因素	评审标准
		(满分：15分)	<p>1、投标人保险涵盖人数70人及以上，或者保险费支出金额不少于10万元的，得15分；</p> <p>2、投标人保险涵盖人数30至49人，或者保险费支出金额不少于5万元的，得10分；</p> <p>3、投标人保险投入不满足以上2条的，得5分；</p> <p>4、投标人没有保险投入的，得0分。</p> <p>投保涵盖人数以保单为准，实际投保金额以发票或者保单为准；评分中出现无证明材料或资料不齐全或评审委员会无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。</p> <p>最高15分最低0分</p>
23	评分标准	项目理解能力 (满分：9分)	<p>投标人根据招标文件列明的工作内容及要求，结合本项目特点、重点、难点，提供相应的措施。措施贵在可行有效，切勿大篇幅复制招标文件内容。有关措施在技术标书其他段落有详细内容的，可提供有效指引，不必重复提供。</p> <p>1、投标人提供的措施内容完善、可行性强，能完全满足招标人要求的，得9分；</p> <p>2、投标人提供的措施内容较完善、可行性较强，能较好满足招标人要求的，得6分；</p> <p>3、投标人提供的措施内容完善程度一般、可行性一般，能基本满足招标人要求的，得3分；</p> <p>4、投标人提供的措施内容完善程度差、可行性差，不能满足招标人要求的，得0分。</p> <p>最高9分最低0分</p>
24	评分标准	安全资源配置-专职 安全管理人员 (满分：6分)	<p>1、投标人安全管理人员拥有政府安全生产监督管理部门、应急管理部门、培训机构、行业协会（其一即可）颁发的证书或培训证明（出具的相关证书或培训证明的），投标人每提供1人次有效资料，得2分；</p> <p>投标人提供相关人员身份证复印件、劳务合同、相关证书或培训证明文件。上述资料中的人员信息应一致，原件备查。评分中出现无证明材料或资料不齐全或评审委员会无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。</p> <p>最高6分最低0分</p>